

Código: 54009
Curso: Acciones para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres
Modalidad: ONLINE
Duración: 60h.

Metodología

El Curso está desarrollado con una metodología a distancia/online. Este sistema de enseñanza está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales. También permite el acceso al curso a aquellas personas que viven en zonas rurales y que tienen interés en continuar formándose.
El alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a su disponibilidad de tiempo.

Se dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado, se exigirá un mínimo de 50% del total de las respuestas acertadas. Durante todo el transcurso de la formación, dispondrá de la atención de los tutores, así como la posibilidad de realizar consultas a través de la plataforma de teleformación para cursos online. Entre el material entregado en este curso, se adjunta un documento llamado *Guía didáctica del alumno* donde aparece el horario de tutorías y demás información relevante.

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la modalidad elegida y de las horas de formación. La titulación será remitida por correo una vez corregido su examen, o puesta a su disposición en la plataforma de teleformación una vez finalizado el curso.

Profesorado, medios y titulación

Nuestro centro de formación ha sido fundado en 1996 y en la actualidad, tiene presencia a nivel nacional disponiendo de una plantilla de más de 800 docentes entre personal laboral y freelance. Todos ellos son especialistas en diferentes familias profesionales y les acreditan los numerosos cursos que han impartido para nuestro grupo empresarial. Entre nuestro staff de formadores se encuentran ingenieros, arquitectos, economistas, informáticos, publicistas, diseñadores, médicos, enfermeros, veterinarios, fisioterapeutas, psicólogos, sociólogos, periodistas, filólogos, abogados, cocineros, licenciados en administración de empresas, licenciados en actividades físicas y deportivas, jardineros, peluqueros, educadores sociales, etc.

En todos nuestros cursos, independientemente de la metodología, se ponen a disposición del alumno los medios y materiales docentes necesarios para el desarrollo del mismo.
En los cursos en modalidad e-learning, las consultas y tutorías se pueden realizar a través de teléfono, email y la propia plataforma de teleformación.

En cuanto a la titulación, mostramos a continuación, el modelo de diploma que obtendrás a la finalización del curso:



Fundación Estatal
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

DIPLOMA
ACREDITATIVO

D./Dña. **XXXXX XXXXX XXXXX** con D.N.I. **11111111H**, ha realizado, con pleno aprovechamiento, el curso titulado **Curso Intensivo de Inglés B2**, con Código **19656** Grupo **30694**, entre los días **29/06/2023** y**30/08/2023**, con una duración total de **56** horas, en la modalidad formativa **ONLINE**

Contenidos impartidos (Ver Dorso)

Firma y sello de la entidad responsable de impartir la formación

securs@
CONSULTORÍA DE FORMACIÓN
Avda. Ramón Nieto nº 133, Bajo
36208 - VIGO
Telf.: 986912815

Fecha de expedición
31 AGO 2023

Firma del alumno

Requistos previos

No hay requisitos previos, ni formativos ni profesionales.

Salidas profesionales

Este curso está específicamente diseñado para incrementar la cualificación profesional en la familia o sector correspondiente.

Objetivos

Este curso capacita al alumnado para comprender, diseñar e impulsar acciones que contribuyan a la igualdad efectiva entre mujeres y hombres en organizaciones públicas y privadas, y se dirige a personal técnico, responsables de recursos humanos y profesionales que deseen incorporar la perspectiva de género en su trabajo diario. A lo largo del recorrido se aprende a analizar las desigualdades y sus manifestaciones, a interpretar datos desagregados por sexo y a aplicar un marco de actuación basado en la transversalidad, la prevención de la discriminación y la corresponsabilidad. La parte práctica ocupa un lugar central, ya que el alumnado diseña diagnósticos, planes de igualdad, protocolos frente al acoso, mensajes inclusivos y sistemas de evaluación del impacto, siempre desde una ética profesional que evita sesgos y favorece la participación. Al finalizar, el alumnado será capaz de integrar la igualdad de forma transversal en la planificación, la gestión y la comunicación de su organización, así como de evaluar los resultados alcanzados y proponer mejoras sostenibles.

Contenidos

Módulo 1: Fundamentos de la igualdad efectiva entre mujeres y hombres
1.1 - Conceptos clave: sexo, género e identidad
1.2 - Igualdad formal, igualdad real y no discriminación
1.3 - La perspectiva de género como herramienta de análisis
1.4 - Estereotipos, roles y mandatos sociales
1.5 - Marco normativo y buenas prácticas aplicables
1.6 - Agentes y ámbitos de intervención para la igualdad
Resumen del módulo 1
Módulo 2: Análisis de la desigualdad y sus manifestaciones
2.1 - Brechas de género en el empleo y la economía
2.2 - Conciliación, corresponsabilidad y usos del tiempo
2.3 - Violencia de género: claves para su identificación
2.4 - Acoso sexual y acoso por razón de sexo
2.5 - Discriminación múltiple e interseccionalidad
2.6 - Indicadores y datos desagregados por sexo
Resumen del módulo 2
Módulo 3: Marco de actuación de las políticas de igualdad
3.1 - Principios rectores de la actuación pública
3.2 - Transversalidad de género en las políticas
3.3 - Planes y estrategias de igualdad
3.4 - Unidades y agentes de igualdad
3.5 - Coordinación interinstitucional y participación
3.6 - Seguimiento y rendición de cuentas
Resumen del módulo 3
Módulo 4: Diagnóstico y planificación con perspectiva de género
4.1 - Fases de un diagnóstico de género
4.2 - Fuentes de información y explotación de datos
4.3 - Participación y escucha de la ciudadanía
4.4 - Identificación de necesidades y priorización
4.5 - Diseño de objetivos y resultados esperados
4.6 - Indicadores de seguimiento y evaluación
Resumen del módulo 4
Módulo 5: Integración de la igualdad en las organizaciones
5.1 - Compromiso de la dirección y cultura organizativa
5.2 - Diagnóstico y plan de igualdad interno
5.3 - Selección, promoción y desarrollo profesional
5.4 - Retribución y clasificación profesional
5.5 - Conciliación y corresponsabilidad en la empresa
5.6 - Protocolos frente al acoso y canales de denuncia
Resumen del módulo 5
Módulo 6: Comunicación inclusiva y lenguaje no sexista
6.1 - Sexismo en el lenguaje y sus efectos
6.2 - Recursos para un lenguaje inclusivo

6.3 - Imagen y representación no estereotipada
6.4 - Comunicación institucional y publicidad
6.5 - Accesibilidad y diversidad en los mensajes
6.6 - Revisión y mejora de textos y materiales
Resumen del módulo 6
Módulo 7: Herramientas para la intervención y el cambio
7.1 - Sensibilización y formación con perspectiva de género
7.2 - Dinámicas y metodologías participativas
7.3 - Gestión de resistencias y alertas ante el retroceso
7.4 - Negociación y mediación con enfoque de igualdad
7.5 - Diseño de acciones positivas y medidas de choque
7.6 - Documentación y sistematización de buenas prácticas
Resumen del módulo 7
Módulo 8: Evaluación del impacto de género
8.1 - Qué es y para qué sirve la evaluación de impacto
8.2 - Metodología y fases del análisis
8.3 - Indicadores cuantitativos y cualitativos
8.4 - Interpretación de resultados y brechas
8.5 - Propuestas de mejora y retroalimentación
8.6 - Comunicación de resultados a los agentes implicados
Resumen del módulo 8
Módulo 9: Aplicación práctica, ética y sostenibilidad
9.1 - Casos prácticos de integración de la igualdad
9.2 - Ética profesional y prevención de sesgos
9.3 - Cuidado de los equipos y prevención del desgaste
9.4 - Alianzas y trabajo en red
9.5 - Innovación y mejora continua
9.6 - Plan de acción personal y profesional
Resumen del módulo 9