Código: 42029

Unidad Formativa:
UF0130 - Mantenimiento y mejora de las actividades diarias de personas dependientes en instituciones

Módulo: MF1019_2 - APOYO PSICOSOCIAL, ATENCIÓN RELACIONAL Y COMUNICATIVA EN INSTITUCIONES

Certificado de Profesionalidad:
SSCS0208 - ATENCIÓN SOCIOSANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES SOCIALES

Modalidad: ONLINE

Duración: 50h.

Metodología

El Curso está desarrollado con una metodología a distancia/online. Este sistema de enseñanza está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales. También permite el acceso al curso a aquellas personas que viven en zonas rurales y que tienen interés en continuar formándose.
El alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a su disponibilidad de tiempo.

Se dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado, se exigirá un mínimo de 50% del total de las respuestas acertadas. Durante todo el transcurso de la formación, dispondrá de la atención de los tutores, así como la posibilidad de realizar consultas a través de la plataforma de teleformación para cursos online. Entre el material entregado en este curso, se adjunta un documento llamado *Guía didáctica del alumno* donde aparece el horario de tutorías y demás información relevante.

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la modalidad elegida y de las horas de formación. La titulación será remitida por correo una vez corregido su examen, o puesta a su disposición en la plataforma de teleformación una vez finalizado el curso.

Profesorado, medios y titulación

Nuestro centro de formación ha sido fundado en 1996 y en la actualidad, tiene presencia a nivel nacional disponiendo de una plantilla de más de 800 docentes entre personal laboral y freelance. Todos ellos son especialistas en diferentes familias profesionales y les acreditan los numerosos cursos que han impartido para nuestro grupo empresarial. Entre nuestro staff de formadores se encuentran ingenieros, arquitectos, economistas, informáticos, publicistas, diseñadores, médicos, enfermeros, veterinarios, fisioterapeutas, psicólogos, sociólogos, periodistas, filólogos, abogados, cocineros, licenciados en administración de empresas, licenciados en actividades físicas y deportivas, jardineros, peluqueros, educadores sociales, etc.

En todos nuestros cursos, independientemente de la metodología, se ponen a disposición del alumno los medios y materiales docentes necesarios para el desarrollo del mismo.
En los cursos en modalidad e-learning, las consultas y tutorías se pueden realizar a través de teléfono, email y la propia plataforma de teleformación.

En cuanto a la titulación, mostramos a continuación, el modelo de diploma que obtendrás a la finalización del curso:

Fundación Estatal
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

DIPLOMA
ACREDITATIVO

D./Dña. **XXXXX XXXXX XXXXX** con D.N.I. **11111111H**, ha realizado, con pleno aprovechamiento, el curso titulado **Curso Intensivo de Inglés B2**, con Código **19656** Grupo **30694**, entre los días **29/06/2023** y**30/08/2023**, con una duración total de **56** horas, en la modalidad formativa **ONLINE**

Contenidos impartidos (Ver Dorso)

Firma y sello de la entidad responsable de impartir la formación

securs@
CONSULTORÍA DE FORMACIÓN
Avda. Ramón Nieto nº 133, Bajo
36208 - VIGO
Telf.: 986912815

Fecha de expedición
31 AGO 2023

Firma del alumno

Requistos previos

No hay requisitos previos, ni formativos ni profesionales.

Salidas profesionales

Este curso está específicamente diseñado para incrementar la cualificación profesional en la familia o sector correspondiente.

Objetivos

Este curso capacita al alumnado para desempeñar tareas de mantenimiento y mejora de las actividades diarias de personas dependientes en instituciones, desde una atención centrada en la preservación de sus capacidades y el respeto a su autonomía. El alumnado aprende a diseñar y aplicar programas de entrenamiento de las funciones cognitivas, en concreto la memoria, la atención, la orientación espacial, temporal y personal y el razonamiento, integrados en las rutinas cotidianas del centro, así como a elaborar estrategias básicas de intervención adaptadas a cada usuario. La intervención sobre los hábitos de autonomía personal ocupa un lugar central: se abordan técnicas y procedimientos para favorecer la independencia, la resolución de conflictos, la modificación de conducta y la participación en grupos, con especial atención a la observación del usuario en situaciones especiales, fiestas y eventos, a la actuación ante situaciones de crisis y a la comunicación de incidencias al equipo interdisciplinar. Al finalizar, el alumnado será capaz de planificar, aplicar y evaluar actuaciones de mantenimiento y mejora de las actividades diarias que favorezcan el bienestar y la autonomía de las personas dependientes en el ámbito institucional.

Contenidos

Módulo 1: Mantenimiento y entrenamiento de las funciones cognitivas en la vida cotidiana institucional
1.1 - Fundamentos y principios de la estimulación cognitiva en el ámbito institucional
1.2 - Valoración inicial y seguimiento de las funciones cognitivas
1.3 - Técnicas para el entrenamiento de la memoria
1.4 - Técnicas para el entrenamiento de la atención
1.5 - Entrenamiento de la orientación espacial, temporal y personal
1.6 - Técnicas para el entrenamiento del razonamiento
1.7 - Estrategias básicas de intervención y su integración en las rutinas diarias
Resumen del módulo 1
Módulo 2: Mantenimiento y entrenamiento de hábitos de autonomía personal en la institución
2.1 - Técnicas, procedimientos y estrategias de intervención para la autonomía personal
2.2 - Resolución de conflictos en la convivencia cotidiana
2.3 - Procedimientos y estrategias de modificación de conducta
2.4 - Comportamientos y dinámicas de grupo en el entorno institucional
2.5 - Técnicas básicas de observación del usuario
2.6 - Observación e intervención en situaciones especiales, fiestas y eventos
2.7 - Actuación ante situaciones de crisis y comunicación de incidencias al equipo interdisciplinar
Resumen del módulo 2