Código: 03071
Unidad Formativa:
UF0300 - Gestión de archivos
Módulo: MF0978_2 - GESTIÓN DE ARCHIVOS
Certificado de Profesionalidad:
ADGG0208 - ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA RELACIÓN CON EL CLIENTEADGD0308 - ACTIVIDADES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Modalidad: ONLINE
Duración: 60h.

Metodología

El Curso está desarrollado con una metodología a distancia/online. Este sistema de enseñanza está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales. También permite el acceso al curso a aquellas personas que viven en zonas rurales y que tienen interés en continuar formándose.
El alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a su disponibilidad de tiempo.

Se dispondrá de un extenso material sobre los aspectos teóricos del curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado, se exigirá un mínimo de 50% del total de las respuestas acertadas. Durante todo el transcurso de la formación, dispondrá de la atención de los tutores, así como la posibilidad de realizar consultas a través de la plataforma de teleformación para cursos online. Entre el material entregado en este curso, se adjunta un documento llamado *Guía didáctica del alumno* donde aparece el horario de tutorías y demás información relevante.

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la modalidad elegida y de las horas de formación. La titulación será remitida por correo una vez corregido su examen, o puesta a su disposición en la plataforma de teleformación una vez finalizado el curso.

Profesorado, medios y titulación

Nuestro centro de formación ha sido fundado en 1996 y en la actualidad, tiene presencia a nivel nacional disponiendo de una plantilla de más de 800 docentes entre personal laboral y freelance. Todos ellos son especialistas en diferentes familias profesionales y les acreditan los numerosos cursos que han impartido para nuestro grupo empresarial. Entre nuestro staff de formadores se encuentran ingenieros, arquitectos, economistas, informáticos, publicistas, diseñadores, médicos, enfermeros, veterinarios, fisioterapeutas, psicólogos, sociólogos, periodistas, filólogos, abogados, cocineros, licenciados en administración de empresas, licenciados en actividades físicas y deportivas, jardineros, peluqueros, educadores sociales, etc.

En todos nuestros cursos, independientemente de la metodología, se ponen a disposición del alumno los medios y materiales docentes necesarios para el desarrollo del mismo.
En los cursos en modalidad e-learning, las consultas y tutorías se pueden realizar a través de teléfono, email y la propia plataforma de teleformación.

En cuanto a la titulación, mostramos a continuación, el modelo de diploma que obtendrás a la finalización del curso:

Fundación Estatal
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

DIPLOMA
ACREDITATIVO

D./Dña. **XXXXX XXXXX XXXXX** con D.N.I. **11111111H**, ha realizado, con pleno aprovechamiento, el curso titulado **Curso Intensivo de Inglés B2**, con Código **19656** Grupo **30694**, entre los días **29/06/2023** y**30/08/2023**, con una duración total de **56** horas, en la modalidad formativa **ONLINE**

Contenidos impartidos (Ver Dorso)

Firma y sello de la entidad responsable de impartir la formación

securs@
CONSULTORÍA DE FORMACIÓN
Avda. Ramón Nieto nº 133, Bajo
36208 - VIGO
Telf.: 986912815

Fecha de expedición
31 AGO 2023

Firma del alumno

Requistos previos

No hay requisitos previos, ni formativos ni profesionales.

Salidas profesionales

Este curso está específicamente diseñado para incrementar la cualificación profesional en la familia o sector correspondiente.

Objetivos

Este curso capacita para desempeñar tareas de guía y acompañamiento en itinerarios en bicicleta por el medio natural, tanto en rutas de un día como en salidas con pernoctación. El alumnado aprende a manejar el cambio de velocidades y a modificar el desarrollo según la pendiente y el esfuerzo, a aplicar la técnica de conducción según el tipo de firme y a ajustarla a personas con autonomía personal reducida. Se aborda la organización de la pernoctación mediante acampada, tiendas de campaña y vivac, junto con la lectura de la información meteorológica (presión, nubes, sensación térmica, mapas, isoterma cero, efecto foehn e inversión térmica) y la interpretación de indicios naturales para prevenir situaciones adversas. Asimismo, se trabajan las capacidades condicionales y coordinativas, los métodos de desarrollo y los principios de mejora del rendimiento, con procedimientos de autoevaluación y actividades de acondicionamiento. Al finalizar, el alumnado será capaz de conducir con seguridad y autonomía por el medio natural, planificar pernoctaciones, anticipar la evolución del tiempo y mantener su condición física para el desempeño del guía.

Contenidos

Módulo 1: Fundamentos de la conducción y gestión del desarrollo
1.1 - La bicicleta como medio de desplazamiento en el medio natural
1.2 - Componentes y funcionamiento del sistema de transmisión
1.3 - Cambio de velocidades: momento, secuencia y cadencia
1.4 - Modificación del desarrollo según la pendiente y el esfuerzo
1.5 - Equilibrio, posición y manejo básico del vehículo
1.6 - Ajuste de la bicicleta y ergonomía del conductor
Resumen del módulo 1
Módulo 2: Técnicas de conducción según el firme y adaptación a las personas
2.1 - Lectura del recorrido y anticipación de obstáculos
2.2 - Ejecución técnica en subidas y bajadas
2.3 - Circulación por pistas, senderos y firmes irregulares
2.4 - Control de la trayectoria, la frenada y las curvas
2.5 - Ajuste de la técnica a conductores con autonomía personal reducida
2.6 - Apoyos técnicos y acompañamiento en rutas inclusivas
Resumen del módulo 2
Módulo 3: La acampada y el equipamiento de pernoctación
3.1 - Planificación y criterios para elegir el lugar de acampada
3.2 - Organización del campamento y distribución de espacios
3.3 - Tipos de tiendas de campaña y sus componentes
3.4 - Montaje, orientación y fijación de la tienda
3.5 - Acondicionamiento del interior y confort
3.6 - Desmontaje, limpieza y mantenimiento del material
Resumen del módulo 3
Módulo 4: El vivac y la pernoctación ligera
4.1 - Características y modalidades de vivac
4.2 - Material mínimo para pernoctar al raso
4.3 - Elección y preparación del emplazamiento
4.4 - Protección frente a la lluvia, el viento y el frío
4.5 - Seguridad, higiene y respeto al entorno
4.6 - Retirada de residuos y restauración del lugar
Resumen del módulo 4
Módulo 5: Fundamentos meteorológicos y observación de la atmósfera
5.1 - Conceptos básicos del tiempo atmosférico
5.2 - Temperatura, humedad y sensación térmica
5.3 - La presión atmosférica y sus cambios
5.4 - Formación y partes de las nubes
5.5 - Criterios de clasificación de las nubes
5.6 - Relación entre la nubosidad y la evolución del tiempo
Resumen del módulo 5
Módulo 6: Interpretación del mapa meteorológico y fenómenos de montaña
6.1 - Elementos y símbolos del mapa del tiempo
6.2 - Frentes, masas de aire e isobaras

6.3 - El isoterma cero y su relación con las heladas
6.4 - El efecto foehn y el clima de montaña
6.5 - La inversión térmica y sus efectos
6.6 - Elaboración de una previsión local a partir del mapa
Resumen del módulo 6
Módulo 7: Predicción por indicios naturales y actuación ante fenómenos adversos
7.1 - Observación de señales naturales del tiempo
7.2 - Indicios del cielo, el viento y la vegetación
7.3 - Interpretación del comportamiento animal y del entorno
7.4 - Respuesta ante tempestades, niebla y viento fuerte
7.5 - Medidas de prevención y actuación durante la ruta
7.6 - Repliegue y comunicación de incidencias
Resumen del módulo 7
Módulo 8: Capacidades físicas y métodos de desarrollo del guía
8.1 - Capacidades condicionales demandadas en la conducción
8.2 - Capacidades coordinativas y su papel en la técnica
8.3 - Factores que condicionan el desarrollo de las capacidades
8.4 - Métodos básicos de entrenamiento aplicados a la bicicleta
8.5 - Principios de la mejora del rendimiento deportivo
8.6 - Prevención de lesiones y sobrecargas
Resumen del módulo 8
Módulo 9: Autoevaluación y acondicionamiento para el mantenimiento
9.1 - Procedimientos de autoevaluación técnica
9.2 - Valoración de la condición física y registro de resultados
9.3 - Objetivos de las actividades de acondicionamiento
9.4 - Condiciones de realización y carga de esfuerzo
9.5 - Diseño de sesiones de mantenimiento preventivo
9.6 - Seguimiento y ajuste del plan personal
Resumen del módulo 9